

الموضوع: ف/ي تحديد رزنامة المسابقات والامتحانات المهنية بعنوان سنة 2019.

استنادا للنصوص القانونية المعمول بها، ينظم مركز إمتحان جامعة قاصدي مرباح ورقلة دورة للمسابقات والاختبارات والامتحانات المهنية حسب التواريخ و الرتب الآتية:

الرقم	الرتبة	التاريخ	ملاحظات
01	متصرف مستشار - متصرف رئيسي - متصرف رئيسي إقليمي - متصرف - ملحق رئيسي للإدارة -	08 - 09 نوفمبر 2019	تسلم النتائج بعد إمضاء المحاضر

* مكونات الملف:

- 1- طلب تنظيم المسابقة، (يذكر فيه العنوان البريدي، الهاتف، الفاكس).
 - 2- القرار أو المقرر المتضمن فتح المسابقة للرتب المعنية بالامتحان.
 - 3- الرأي الكتابي لمصالح الوظيفة العمومية حول القرار/المقرر المتضمن فتح المسابقة على أساس الاختبار أو الامتحان المهني.
 - 4- نسخة من الجدول رقم 04 من المخطط السنوي لتسيير الموارد البشرية لسنة 2019 المصادق عليه.
 - 5- محضر اللجنة التقنية للمسابقة على أساس الاختبار أو الامتحان المهني.
 - 6- محضر الاجتماع الإضافي للجنة الخاصة المكلفة بدراسة الطعون إن وجد.
 - 7- القائمة الاسمية للمرشحين يذكر فيها الاسم واللقب وتاريخ الميلاد منجزة في (Excel) مع قرص (CD) كما يلي:
- | الرقم | الاسم واللقب | تاريخ الميلاد | الرتبة |
|-------|--------------|---------------|--------|
| | | | |
- 8- الإشهار القانوني للمسابقة على أساس الاختبار في الجرائد الوطنية (باللغة الوطنية واللغة الفرنسية) والإعلان الداخلي بالنسبة للامتحان المهني.
 - 9- الاتفاقية. (يحمل النموذج من الموقع: <https://www.univ-ouargla.dz/index.php/fr/2013-11-26-09-56-18/centre-d-examen.html>).
 - 10- الترخيص بالمشاركة في المسابقة أو الامتحان المهني صادر من طرف المديرية العامة للوظيفة العمومية خاص بالبلديات.
- * **إيداع الملفات:** تودع الملفات بمديرية جامعة قاصدي مرباح ورقلة وتسلم باليد من طرف ممثل المؤسسة المعنية ابتداء من تاريخ: 01 أكتوبر 2019 إلى غاية: 31 أكتوبر 2019.

رئيس مركز الامتحان

ملاحظات

- إن هذه الرزنامة لا تعتبر بأي حال من الأحوال تأكيدا أو قبولا للملف ولا يمكن للإدارات استدعاء المترشحين إلا بعد إيداع الملف لدى مركز الامتحان.
- لا تؤخذ بعين الاعتبار الملفات المرسلة عن طريق الفاكس.
- تسلم النتائج النهائية للعون المكلف رسميا مصحوبا بختم المؤسسة الرسمي والتفويض، ولا يكون العون مترشحا.