

الموضوع: ف/ي تحديد رزنامة المسابقات والامتحانات المهنية بعنوان سنة 2019.

استنادا للنصوص القانونية المعمول بها، ينظم مركز إمتحان جامعة قاصدي مرباح ورقلة دورة للمسابقات والاختبارات والامتحانات المهنية حسب التواريخ و الرتب الآتية:

الرقم	الرتبة	التاريخ	ملاحظات
01	متصرف مستشار - متصرف رئيسي - متصرف - ملحق رئيسي للإدارة - مهندس دولة في الإعلام الآلي - تقني سامي في الإعلام الآلي	19 - 20 جويلية 2019	تسلم النتائج بعد إمضاء المحاضر

* مكونات الملف:

- 1- طلب تنظيم المسابقة، (يذكر فيه العنوان البريدي، الهاتف، الفاكس).
- 2- القرار أو المقرر المتضمن فتح المسابقة للرتب المعنية بالامتحان.
- 3- الرأي الكتابي لمصالح الوظيفة العمومية حول القرار/المقرر المتضمن فتح المسابقة على أساس الاختبار أو الامتحان المهني.
- 4- نسخة من الجدول رقم 04 من المخطط السنوي لتسيير الموارد البشرية لسنة 2019 المصادق عليه.
- 5- محضر اللجنة التقنية للمسابقة على أساس الاختبار أو الامتحان المهني.
- 6- محضر الاجتماع الإضافي للجنة الخاصة المكلفة بدراسة الطعون إن وجد.
- 7- القائمة الاسمية للمترشحين يذكر فيها الاسم واللقب وتاريخ الميلاد منجزة في (Excel) مع قرص (CD) كما يلي:

الرقم	الاسم واللقب	تاريخ الميلاد	الرتبة

- 8-الإشهار القانوني للمسابقة على أساس الاختبار في الجرائد الوطنية (باللغة الوطنية واللغة الفرنسية) والإعلان الداخلي بالنسبة للامتحان المهني.

- 9- الاتفاقية. (يحمل النموذج من الموقع: <https://www.univ-ouargla.dz/index.php/fr/2013-11-26-09-56-18/centre-d-examen.html>).
- 10- الترخيص بالمشاركة في المسابقة أو الامتحان المهني صادر من طرف المديرية العامة للوظيفة العمومية خاص بالبلديات.

* **إيداع الملفات:** تودع الملفات بمديرية جامعة قاصدي مرباح ورقلة وتسلم باليد من طرف ممثل المؤسسة المعنية ابتداء من تاريخ: 25 جوان 2019 إلى غاية: 15 جويلية 2019.

رئيس مركز الامتحان

ملاحظات

- إن هذه الرزنامة لا تعتبر بأي حال من الأحوال تأكيدا أو قبولا للملف ولا يمكن للإدارات استدعاء المترشحين إلا بعد إيداع الملف لدى مركز الامتحان.
- لا تؤخذ بعين الاعتبار الملفات المرسلة عن طريق الفاكس.
- تسلم النتائج النهائية للعون المكلف رسميا مصحوبا بختم المؤسسة الرسمي والتفويض، ولا يكون العون مترشحا.